

Finanzbuchhalter (m/w/d) Teilzeit / Vollzeit

(236)

📍 Standort: Henstedt-Ulzburg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für ein etabliertes Unternehmen in Henstedt-Ulzburg suchen wir im Rahmen der Direktvermittlung einen Finanzbuchhalter (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit, der mit Fachkenntnis und Engagement die Buchhaltung verstärkt.

Ihre Aufgaben:

- Abwicklung von Zahlungsverkehr, Rechnungswesen und Mahnwesen
- Erstellung von Monatsabschlüssen, Umsatzsteuervoranmeldungen und internen Auswertungen
- Kontenabstimmung, Monatsabgrenzungen und Mitwirkung bei Jahresabschlüssen
- Verbuchung von Geschäftsvorfällen und Pflege der Debitoren-, Kreditoren- sowie Anlagenbuchhaltung
- Abrechnung von Reisekosten und Kreditkartenabrechnungen
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben innerhalb der Buchhaltung
- Zusammenarbeit im Team und gelegentliche Vertretung innerhalb der Buchhaltungsprozesse

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung wünschenswert
- Eine Weiterbildung zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter (m/w/d) ist von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Sicherer Umgang mit gängiger Buchhaltungssoftware und MS Office
- Gute Kenntnisse im Rechnungswesen und Steuerrecht
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Darauf können Sie sich freuen:

- Unbefristete Festanstellung in Voll- oder Teilzeit
- 30 Tage Urlaub für Ihre Erholung
- Leistungsbezogene Vergütung inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge und weitere Zusatzleistungen
- Transparente Arbeitszeiterfassung
- Kollegiales und unterstützendes Teamumfeld
- Regelmäßige Teamevents und gemeinsame Aktivitäten
- Frisches Obst, Getränke und eine angenehme Arbeitsumgebung

Klingt nach einem spannenden Job? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Sende Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an karriere@csa-hr.de oder rufen uns direkt an unter 017617944670.

Haben Sie Fragen? Gerne! Wir freuen uns auf Ihre Nachricht, auch per WhatsApp!

Ihr Ansprechpartner:

Alexander Rausch

CSA HR-Management GmbH

Kisdorfer Weg 15b

24568 Kaltenkirchen

WhatsApp/Mobil: 017617944670

Tel: 04191 9909894

Internet: www.csa-hr.de

E-Mail: karriere@csa-hr.de

Abteilung(en): Büro & Verwaltung

[Impressum](#)