

# Sachbearbeiter (m/w/d) Versandbüro

(177)

 Standort: Itzehoe  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sie möchten in den Export- und Versandbereich einsteigen? Wir unterstützen Sie dabei!

Für unseren Kunden im Raum Itzehoe suchen wir einen engagierten Sachbearbeiter (m/w/d) für das Versandbüro.

## Ihre Aufgaben:

- Planung und Kontrolle des gesamten Versandprozesses, um eine termingerechte Auslieferung der Waren zu gewährleisten
- Erstellung einer vollständigen Dokumentation für alle Sendungen, einschließlich Exportpapieren
- Zuständig für die reibungslose Abwicklung aller Kurier-Versandaufträge
- Enge Kommunikation mit Fahrern und Disponenten zur Koordination von Transporten und Lösung eventueller Probleme

## Das bringen Sie mit:

- Sie bringen (erste) praktische Erfahrungen in einem kaufmännischen Umfeld mit oder haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Vorkenntnisse aus dem Export-/Versandbereich sind nicht zwingend erforderlich)
- Sie sind eine belastbare Persönlichkeit, die auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf bewahrt und mehrere Aufgaben gleichzeitig meistert
- Sie verfügen über gute Englischkenntnisse, die es Ihnen ermöglichen, sich sicher in Wort und Schrift zu verständigen
- Sie sind mobil und erreichen den Arbeitsort aus Itzehoe-Zentrum innerhalb von ca. 7,5 km

## Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer attraktiven Arbeitszeit von 38 Stunden pro Woche
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Eine langfristige Perspektive mit Entwicklungsmöglichkeiten und der ausdrücklichen Absicht unseres Kunden, Sie bei Eignung zu übernehmen
- Eine sorgfältige Einarbeitung, die auf Ihre individuellen Bedürfnisse zugeschnitten ist
- Kostenfreie Parkplätze direkt vor Ort
- Einen persönlichen Ansprechpartner, der Sie bei allen Fragen unterstützt und regelmäßig bei Ihnen vorbeischaut
- Eine Vielzahl von attraktiven und wechselnden Mitarbeiterangeboten aus den Bereichen Sport, Mobilfunk, Technik, Reisen, Mode und viele mehr

Klingt nach einem spannenden Job? Dann freuen uns auf Bewerbungen mit oder ohne Branchenerfahrung im Export- und Versandbereich!

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [karriere@csa-hr.de](mailto:karriere@csa-hr.de) oder rufen uns direkt an unter 017617944670.

Sie haben Fragen? Gerne! Wir freuen uns auf Ihre Nachricht, auch per WhatsApp!

CSA HR-Management GmbH

Waschpohl 34

24534 Neumünster

WhatsApp/Mobil: +4917617944670

Tel: 043214038811

Internet: [www.csa-hr.de](http://www.csa-hr.de)

E-Mail: [karriere@csa-hr.de](mailto:karriere@csa-hr.de)

[Impressum](#)