

# Recruiter (m/w/d)

(178)

📍 Standort: Kaltenkirchen 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Verstärken Sie unser Team in Kaltenkirchen als Recruiter (m/w/d) – unbefristet und in Teil- oder Vollzeit.

Ob mit Erfahrung oder als Quereinsteiger: Wir machen Sie fit für den Job und begleiten Sie von Anfang an!

## Ihre Aufgaben:

- Zu Ihren zentralen Aufgaben gehört die Erstellung und Veröffentlichung ansprechender Stellenanzeigen auf verschiedenen Plattformen – so tragen Sie aktiv zur Gewinnung neuer Talente bei
- Mit Sorgfalt pflegen Sie unsere Bewerberdatenbank und achten dabei selbstverständlich auf die Einhaltung der DSGVO
- Bewerbungen sichten, eine erste Vorauswahl treffen und Vorstellungsgespräche koordinieren – auch das liegt in Ihrem Verantwortungsbereich
- In ersten Gesprächen mit Bewerbern zeigen Sie Fingerspitzengefühl und unterstützen gezielt bei der Auswahl geeigneter Kandidaten
- Ergänzend übernehmen Sie allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten, die für einen reibungslosen Ablauf im Recruiting sorgen
- Sie vertreten unser Unternehmen bei Bewerbermessen und tragen dort aktiv zu einem positiven Arbeitgeberauftritt bei

## Das bringen Sie mit:

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sowie kommunikative Englischkenntnisse
- Sie sind emphatisch und haben ein freundliches Auftreten
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch Selbstständigkeit und Verbindlichkeit aus
- Auch sind Sie sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen
- Sie haben Lust auf eine neue Herausforderung und Arbeitstage an dem kein Tag wie der andere ist

## Das erwartet Sie:

- Ab sofort ein unbefristeter Teil- oder Vollzeitarbeitsvertrag
- Flexible Arbeitszeiten mit Kernarbeitszeit
- Angemessene Vergütung
- Offene und freundliche Unternehmenskultur
- Langfristige Perspektive mit Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine Vielzahl von attraktiven und wechselnden Mitarbeiterangeboten aus den Bereichen Sport, Mobilfunk, Technik, Reisen, Mode und viele mehr

Klingt nach einem spannenden Job? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [karriere@csa-hr.de](mailto:karriere@csa-hr.de) oder rufen uns direkt an unter 017617944670.

Haben Sie Fragen? Gerne! Wir freuen uns auf Ihre Nachricht, auch per WhatsApp!

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

## Kontaktdaten:

Ihr Ansprechpartner:

Alexander Rausch

CSA HR-Management GmbH

Kisdorfer Weg 15b

24568 Kaltenkirchen

WhatsApp/Mobil: 0176-17944670

Tel: 04191-9909894

Internet: [www.csa-hr.de](http://www.csa-hr.de)

E-Mail: [karriere@csa-hr.de](mailto:karriere@csa-hr.de)

[Impressum](#)